

Estimadas familias:

Os informamos de los aspectos más importantes relacionados con la matrícula de vuestros hijos e hijas para el curso 2026-2027.

Este año, como novedad y de acuerdo con las instrucciones de la Dirección General de Planificación, Centros y Formación Profesional, la matrícula deberá formalizarse de forma **telemática** a través de la aplicación habilitada por el Departamento de Educación.

Plazo de matrícula: **desde las 9:00 horas del día 23 de junio hasta las 14:00 horas del día 25 de junio.**

Acceso a la aplicación: <https://aplicaciones.aragon.es/pcrcs/conexion>

Antes de iniciar el proceso, os recomendamos consultar la [Guía Matrícula Online](#)

Para completar la matrícula será necesario disponer de la siguiente documentación:

DOCUMENTACIÓN
TODOS LOS CURSOS (1º, 2º, 3º, 4º ESO, 1º y 2º Bachillerato)
<ul style="list-style-type: none">• Fotografía reciente del alumno o alumna (formato JPEG). Máximo 400kb• Fotografía del DNI, en caso de disponer de él (obligatorio a partir de los 14 años). (formato JPEG)• Autorización para el uso de las imágenes y redes sociales: https://drive.google.com/file/d/1w0e3xytCO_oz67oylUyleH7okfqvDM29/view?usp=sharing• Autorización para el entorno Google y Lazarus: https://drive.google.com/file/d/1B0CTRVi8VFxrN3ols9_KTX6RUSsFoTff/view?usp=sharing <p><i>Las autorizaciones pueden descargarse tanto desde la página web como desde los enlaces en esta noticia o desde la propia aplicación de matrícula. No obstante, recomendamos disponer de toda la documentación cumplimentada y firmada antes de iniciar el proceso de matriculación, con el fin de agilizar la tramitación.</i></p>

Asimismo, durante el proceso de matrícula se solicitará el abono de los siguientes conceptos:

PAGOS
<ul style="list-style-type: none">• Material escolar: 18€• Solo para 3º, 4º y Bachillerato: Seguro escolar: 1,12€ <p>Opcional:</p> <ul style="list-style-type: none">• Taquilla, únicamente para aquellas familias que deseen hacer uso de este servicio durante el curso 2026-2027. <p><i>Los enlaces de pago los encontraréis en la Secretaría Virtual, durante el proceso de matrícula.</i></p>

Es imprescindible completar todos los pasos del proceso y guardar el justificante de matrícula una vez finalizada.

Finalizado el plazo de matrícula en la ESO, el Departamento de Educación enviará un correo electrónico exclusivamente a las familias cuyo alumnado no figure como matriculado dentro del periodo establecido, solicitándoles que contacten con el centro para formalizar la matrícula o presentar la renuncia a la plaza a la mayor brevedad posible.

Muy importante *Finalizado el plazo de matrícula en Bachillerato, el Departamento de Educación enviará un correo electrónico exclusivamente a las familias cuyo alumnado no figure como matriculado dentro del periodo establecido, solicitándoles que contacten con el centro para formalizar la matrícula o presentar la renuncia a la plaza a la mayor brevedad posible. En dicho correo se hará constar que dispone de **un plazo improrrogable de dos días laborales** para realizar este trámite, que comprenderán el día de envío del correo y el día siguiente. Una vez finalizado ese plazo, el alumno perderá el derecho a la plaza escolar.*

Les recomendamos realizar el trámite con suficiente antelación para evitar posibles incidencias técnicas de última hora.

Si alguna familia encuentra dificultades para realizar la matrícula telemática, podrá acudir al centro educativo, donde la Administración facilitará ayuda para completar el trámite. **En caso de elevada demanda, el centro se reserva el derecho de organizar la atención mediante cita previa.**

Aprovechamos la ocasión para desearles FELIZ VERANO 🌻